**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МАЛОКИРСАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ ДВАЖДЫ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ПАВЛА СТЕПАНОВИЧА КУТАХОВА**

**СОГЛАСОВАНО**
Педагогическим советом
(протокол от 31.08.2018г. № 1)

**СОГЛАСОВАНО**
Советом родителей (законных представителей) обучающихся
(протокол от 31.0.8.2018г. № 1)

**СОГЛАСОВАНО**
Советом обучающихся
(протокол от 31.08.2018г. № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**
приказом МБОУ Малокирсановской сош
им. дважды Героя Советского Союза
П.С.Кутахова
от 31.08.2018г. № 157/1

# Положение
# о внутришкольной системе оценки качества образования
## Общие положения.

1.1. Положение представляет собой нормативный документ, разработанный в соответствии с « Законом об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3, подпункт 13), на основании которого к компетенции образовательного учреждения относится обеспечение функционирования внутренней оценки качества образования (далее ВСОКО). Устав и локальные акты обеспечивают нормативно-правовые основания реализации этой системы в соответствии с нормативно-правовыми документами Российской Федерации в сфере образования.

1.2. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой деятельность по информационному обеспечению управления образовательным учреждением, основанную на систематическом анализе качества реализации образовательного процесса, его ресурсного обеспечения и его результатов.

1.3. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников образовательного учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовым договором, в том числе педагогических работников, работающих по совместительству.

1.4. Образовательное учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели ВСОКО, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. В настоящем положении используются следующие термины:

- Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям физического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;
- Качество условий – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.
- Оценка качества образования – определение с помощью диагностических и оценочных процедур степени соответствия ресурсного обеспечения, образовательного процесса, образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
- Внутренняя система оценки качества образования – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами государственно-общественного управления образовательным учреждением, которым делегированы отдельные полномочия по оценке

качества образования, а также совокупность организационных структур и нормативных правовых материалов, обеспечивающих управление качеством образования.

•Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов в стандартизированной форме, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

• Критерий – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

•Мониторинг – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям обучающихся.

1.6. Оценка качества образования осуществляется посредством:

Лицензирования;

Аккредитации;

Государственнойитоговой аттестации выпускников;

Системы внутришкольного контроля;

Мониторинга качества образования.

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

промежуточная и итоговая аттестация;

мониторинговые исследования;

социологические опросы;

отчеты работников школы;

посещение уроков и внеклассных мероприятий

.

## 2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования.

2.1. Внутренняя система оценки качества образования ориентирована на решение следующих задач:

• Систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательном учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата.

• Максимального устранения эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательного процесса по достижению соответствующего качества образования.

2.2. Цели внутренней системы оценки качества образования:

•Формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в школе;

• Получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

•Предоставления всем участникам образовательного процесса и общественной достоверной информации о качестве образования;

• Принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;

• Прогнозирование развития образовательной системы школы.

2.3. В основу ВСОКО положено следующие принципы:

• Объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования; реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

•Открытости, прозрачности процедур оценки качества образования; преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;

- Доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- Рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели; повышение потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
- Оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования;
- Инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- Минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными показателями;
- Взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимости;
- Соблюдение морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в школе.

## 3. Организационная и функциональная структура ВСОКО.

3.1. Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет, методические объединения учителей-предметников, творческие группы и т.д.

3.2. Администрация школы:

- Формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОКО школы и приложений к ним, утверждает приказом директора школы и контролирует их выполнение;
- Разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы оценки качества образования школы, участвует в этих мероприятиях;
- Обеспечивает на основе образовательной программы проведение в школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- Организует систему оценки качества образования, осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне школы;
- Организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- Обеспечивает условия для подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы школы за учебный год, публичный доклад и т.д.);
- Принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.3. Методический совет и методические объединения учителей-предметников:

- Участвуют в разработке методики оценки качества образования; участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школы;
- Участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы;
- Содействуют проведению подготовки работников школы по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- Проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- Готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне школы.

3.4. Педагогический совет:

- Содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;

- Принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- Принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в школе;
- Участие в оценке качества и результативности труда работников школы;
- Содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- Принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в школе;
- Принимает решение о перечне учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию.

**4. Содержание ВСОКО**

Оценка качества образования осуществляется по следующим направлениям:

**1. Качество образовательных результатов:**

- предметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики, в том числе ГИА обучающихся 9,11х классов);
- метапредметные результаты обучения (включая внутреннюю и внешнюю диагностики);
- личностные результаты (включая показатели социализации обучающихся);
- здоровье обучающихся (динамика);
- достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах;
- удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов;
- профессиональное самоопределение обучающихся.

**2. Качество реализации образовательного процесса:**

- основные образовательные программы (соответствие требованиям ФГОС НОО, БУП- 2004);
- рабочие программы по предметам УП
- программы внеурочной деятельности
- реализация учебных планов и рабочих программ (соответствие ФГОС НОО, БУП-2004);
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);
- удовлетворённость учеников и родителей уроками и условиями в школе;
- адаптация обучающихся к условиям школьного обучения и при переходе на следующий уровень образования.

**3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс:**

- материально-техническое обеспечение;
- информационно-развивающая среда;
- санитарно-гигиенические и эстетические условия;
- медицинское сопровождении;
- организация питания;
- психологический климат в образовательном учреждении;
- использование социальной сферы микрорайона и города;
- кадровое обеспечение;
- общественно-государственное управление (Совет школы, педагогический совет, родительские комитеты, ученическое самоуправление);
- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

## 5. Объекты оценки качества образования.

| № п/п | Объект оценки | Показатели | Методы оценки | Ответственный | Сроки |
|---|---|---|---|---|---|
| **I. Качество образовательных результатов** | | | | | |
| **1** | **Предметные результаты** | Доля неуспевающих;<br>доля обучающихся на «4» и «5»; средний процент выполнения заданий административных контрольных работ;<br>доля обучающихся 9, 11х классов, преодолевших минимальный порог при сдаче государственной аттестации по предметам русский язык и математика;<br>доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат;<br>средний балла по предметам русский язык и математика по результатам государственной аттестации;<br>доля обучающихся 9,11х классов, получивших аттестат особого образца;<br>доля обучающихся, выполнивших 2/3 предложенных заданий при проведении текущего и итогового контроля в переводных классах. | Промежуточный и итоговый контроль; мониторинг; анализ результатов итоговой аттестации | Зам. директора по УВР | по итогам четверти, полугодия; учебного года в соответствии с планом ВШК, мониторинга |
| **2** | **Метапредметные результаты** | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий). Динамика результатов | Промежуточный и итоговый контроль<br>Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководитель, Зам. директора по УВР | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **3** | **Личностные результаты** | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с перечнем из образовательной программы ОУ (высокий, средний, низкий).<br>Динамика результатов | Мониторинговое исследование Анализ урочной и внеурочной деятельности | Классный руководитель, Зам. директора по УВР | в соответствии с планом ВШК мониторинга |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **4** | **Здоровье обучающихся** | Уровень физической подготовленности обучающихся;<br>доля обучающихся по группам здоровья.<br>Доля обучающихся, которые занимаются спортом.<br>Процент пропусков уроков по болезни. | Мониторинговое исследование<br>Наблюдение | Классный руководитель | 1 раз в полугодие<br><br>1 раз в месяц |
| **5** | **Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах** | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах, олимпиадах по предметам на уровне: школа, район, область и т.д.<br>Доля победителей (призеров) на уровне: школа, район, область и т.д.Доля обучающихся, участвовавших в спортивных соревнованиях на уровне: школа, район, область и т.д.<br>Доля победителей спортивных соревнований на уровне: школа, район, область и т.д. | Наблюдение | Классный руководитель<br>Зам. директора по ВР | в соответствии с планом ВШК мониторинга |
| **6** | **Удовлетворённость родителей качеством образовательных результатов** | Доля родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов | Анкетирование | Классный руководитель | Конец учебного года |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **7** | **Трудоустройство выпускников** | Доля выпускников 9,11го класса поступивших в УПО на бюджетную форму обучения | По факту | Классный руководитель | Конец учебного года |
| **II. Качество реализации образовательного процесса** | | | | | |
| **8** | **Основные образовательные программы** | Соответствие образовательной программы ФГОС НОО:<br>соответствует структуре ООП НОО<br>содержит планируемые результаты, систему оценки, программу формирования УУД, программы отдельных предметов, воспитательные программы, учебный план урочной и внеурочной деятельности.<br>Отражает в полном объеме идеологию ФГОС. | Экспертиза | Директор<br>Зам. директора по УВР, ВР | один раз в год, в соответствии с планом ВШК |
| **9** | **Рабочие программы по предметам** | Соответствие ФГОС НОО ,БУП-2004<br>Соответствие ООП<br>Соответствие учебному плану школ ы. | Экспертиза | Директор<br>Зам. директора по УВР | один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **10** | **Программы внеурочной деятельности** | Соответствие ФГОС НОО,БУП-2004<br>Соответствие запросам со стороны родителей и обучающихся.<br>Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Экспертиза<br>Анкетирование<br><br>Мониторинг | директор<br>Зам. директора по ВР | один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **11** | **Реализация учебных планов и рабочих программ** | Соответствие учебных планов и рабочих программ ФГОС НОО, БУП-2004<br>Процент выполнения | Экспертиза,<br>итоговый контроль | Директор<br>Зам. директора по УВР | один раз в год, в соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| | **Качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися** | Соответствие уроков требованиям ФГОС НОО: реализация системно -деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Экспертиза, наблюдение | Директор<br>Зам. директора по УВР | В течение года |
| **13** | **Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство);** | Соответствие уроков требованиям ФГОС НОО, реализация системно-деятельностного подхода; деятельность по формированию УУД; и т.д. | Анкетирование<br>наблюдение | Директор<br>Зам. директора по ВР | В течение года |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **14** | **Удовлетворённость учеников и их родителей уроками и условиями в школе** | Доля учеников и их родителей (законных представителей) каждого класса, положительно высказавшихся о различных видах условий жизнедеятельности школы | Анкетирование | Зам. директора по УВР,ВР, Педагог-психолог | 1 раз в год |
| **15** | **Организация занятости обучающихся** | Доля обучающихся, посещающих кружки, секции и т.д. во внеурочное время<br>Доля обучающихся, принявших участие в мероприятиях, организованных во время каникул | Экспертиза | Зам. директора по УВР, ВР | В соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **III. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс** | | | | | |
| **16** | **Материально-техническое обеспечение** | Соответствие материально-технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор<br>Зам. директора по УВР | 1 раз в год |
| **17** | **Информационно-развивающая среда** | Соответствие информационно-методических условий требованиям ФГОС НОО<br>Обеспеченность обучающихся учебной литературой<br>Соответствие школьного сайта требованиям | Экспертиза | Директор<br>Зам. директора по УВР, учитель информатики | 2 раза в год |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **18** | **Санитарно-гигиенические и эстетические условия** | Выполнение требований СанПин при организации УВП.<br>Результаты проверки Роспотребнадзора | контроль | Зам. директора по УВР | В соответствии с планом ВШК и мониторинга |
| **19** | **Организация питания** | Охват горячим питанием<br>Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся об организации горячего питания | Мониторинг<br>анкетирование, опрос | Зам. директора по УВР, соц.служба | 1 раз в четверть,<br>1 раз в год |
| **20** | **Психологический климат в образовательном учреждении** | Доля обучающихся, эмоциональное состояние которых, соответствует норме.<br>Доля учеников, родителей и педагогов, высказавшихся о психологическом климате (данные собираются по классам) | Анкетирование | Психолог, соц педагог | в течение года |
| **21** | **Использование социальной сферы микрорайона** | Доля учащихся, посетивших учреждения культуры, искусства и т.д.<br>Доля обучающихся, занятых в УДО<br>Доля мероприятий, проведенных с привлечением социальных партнеров, жителей микрорайона и т.д. | Мониторинг<br><br><br>анализ | Зам. директора по ВР, ст.вожатый, Рук.кружков | Конец учебного года |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **22** | **Кадровое обеспечение** | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию, по каждому из предметов учебного плана;<br>Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию;<br>Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации;<br>Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях;<br>Доля педагогических работников, имеющих методические разработки, печатные работы, проводящих мастер-классы | Экспертиза | Зам. директора по УВР | Конец учебного года |
| **23** | **Общественно-государственное управление и стимулирование качества образования** | Доля обучающихся, участвующих в ученическом самоуправлении.<br>Доля родителей, участвующих в работе родительских комитетов, Совета ОУ | Экспертиза | Зам. директора по ВР, ст. вожатая | Конец учебного года |
| **24** | **Документооборот и нормативно-правовое обеспечение** | Соответствие школьной документации установленным требованиям.<br>Соответствие требованиям к документообороту.<br>Полнота нормативно-правового обеспечения | Экспертиза | Директор | В течение года |